AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Allegato n. 1

BANDO DI CONCORSO N. 1 PER N. 4 ASSEGNI DI TUTORATO

A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' RIVOLTE AGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA DI FORLI' DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

SCADENZA BANDO: 24 ottobre 2022 ore 10.00

ART. 1 - ASSEGNI DI TUTORATO

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L. 170/2003 è emanato un bando di selezione per titoli ed esami per l'attribuzione di **n. 4 assegni di tutorato da 200 ore ciascuno** per le esigenze dei Corsi di studio del Dipartimento di Scienze Aziendali – sede di Forlì, Corso di Laurea in Economia e Commercio, Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management, Corso di Laurea Magistrale in Management dell'Economia Sociale, come di seguito elencati:

Corso di studi	ore
Corso di laurea in Economia e Commercio – curriculum Economia e Management	200
Corso di laurea magistrale in Economia e Commercio	200
Corso di laurea magistrale in Economia e Management – curriculum Economia e Management	200
Corso di laurea magistrale in Management dell'Economia Sociale	200

A seconda delle esigenze organizzative, l'assegnista di tutorato, in stretto raccordo con il Coordinatore del corso di studi e il Manager Didattico/Programme Coordinator, svolge una funzione d'interfaccia tra gli studenti e il corso di studio, offrendo un punto di riferimento concreto per le attività didattiche, per reperire informazioni, nonché per raccogliere segnalazioni circa eventuali criticità ed in generale le richieste degli studenti relative sia ad aspetti logistici e organizzativi sia ad altri tipi di problematiche.

L'assegnista di tutorato svolge inoltre una funzione di sostegno personalizzato all'apprendimento, utile soprattutto per mantenere i contatti con studenti che, per varie ragioni presentano maggiori difficoltà rispetto agli esami e a una chiara programmazione degli studi e della carriera.

In particolare il tutor dovrà collaborare con il Coordinatore del corso di studio e con il personale dell'Ufficio "Gestione dei corsi di studi in Economia e Management" per la programmazione e la realizzazione di :

- iniziative di sostegno e orientamento degli studenti;
- attività di monitoraggio presenze studenti in aula;
- attività di supporto e/o punti informativi agli studenti per quanto attiene alle attività didattiche (Piano didattico, Orario delle lezioni, Calendario accademico e didattico, Frequenza delle lezioni, Compilare il Piano di Studi, Esami di profitto, Appelli d'esame, Aule, laboratori e biblioteche, Formazione obbligatoria su sicurezza e salute);
- supportare attivamente le attività di comunicazione tramite utilizzo costante della casella di posta elettronica dedicata, dei social media e dei siti internet istituzionali;
- attività di somministrazione dei questionari di valutazione della didattica agli studenti frequentanti;
- attività di controllo del rispetto delle "Linee guida per il superamento dello stato emergenziale";
- attività di accoglienza delle studentesse e degli studenti internazionali, al fine di garantire loro, tramite un'oculata mediazione linguistico-culturale, un punto di riferimento concreto per tutto quanto attiene ai servizi a supporto della didattica e all'integrazione nella vita cittadina;

- attività volte all'individuazione (anche su segnalazione e d'intesa con l'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori ER.GO) e al supporto degli studenti che incontrano difficoltà nel regolare iter di studio mediante un'attività di sostegno personalizzato all'apprendimento

Le attività di tutorato si svolgeranno in gran parte in presenza presso la sede didattica del corso di studi o nella sede dell'ufficio sita in P.le della Vittoria, 15, In caso siano svolte anche da remoto non è ammesso il rimborso delle spese telefoniche e/o di connessione internet, in tal caso è necessario che i vincitori siano in possesso di una connessione internet flat, di una linea telefonica su cui essere reperibili e di un personal computer (fisso o portatile).

L'assegnista potrà svolgere attività fuori sede connesse allo svolgimento della propria attività, in tal caso spetta il rimborso delle spese di mobilità secondo le disposizioni del vigente "Regolamento delle missioni e trasferte e relativo rimborso spese".

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'Anno Accademico 2022/2023, in relazione alle esigenze degli studenti iscritti ai corsi di studio menzionati sopra, ovvero entro **il 31.10.2023.**

L'assegno di tutorato ammonta a € 2.264 quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art. 4, L. 476/1984).
Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART. 2 - REQUISITI
I requisiti per ottenere l'assegno di tutorato sono:
1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
2) essere iscritti per l'Anno Accademico 2022/2023 **presso l'Ateneo di Bologna** ad uno dei seguenti corsi di studio:

   - LM Economia e commercio (cod. 0905)
   - LM Economia e management (cod. 9203)
   - LM Economia e gestione aziendale (cod. 8858)
   - LM Economia e gestione aziendale (co. 0906)
   - LM Management dell'economia sociale (cod. 8843)
   - LM Economia sociale (cod. 8489)
   - LM Economia e management delle imprese cooperative e delle organizzazioni non-profit (cod. 0907)

3) Buona conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese

È possibile partecipare al bando anche prima di perfezionare l'iscrizione, la verifica dell'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2022/2023 sarà effettuata d'ufficio a seguito dell'esito della procedura di selezione e costituisce condizione imprescindibile per la nomina. L'iscrizione all'Anno Accademico 2022/2023 dovrà essere perfezionata entro 5 giorni dalla data di attribuzione dell'assegno di tutorato.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE
La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro le **ore 10.00 del 24 ottobre 2022** esclusivamente accedendo all'applicativo **Studenti Online**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:
1. accedere a www.studenti.unibo.it usando le proprie credenziali SPID;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo all'età (art. 2, punto 1) e in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512080301 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00) o possono inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi a grazia.ciuffoli@unibo.it
Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando);
- per gli iscritti al I anno: autocertificazione relativa al numero di anni impiegati e al voto di laurea;
- per gli iscritti ad anni successivi al primo: autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione dei relativi crediti;
- fotocopia di un valido documento d'identità.

a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del D.P.R. 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b) gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato delle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.
L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

L'assegno di tutorato sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta dai professori: Monica Bartolini, Massimiliano Marzo, Barbara Petracci, Franco Visani e dalle dott.sse Daniela Crociani e Mara Donati, membri supplenti tutti i docenti della sede e sig.ra Grazia Ciuffoli.

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

a) del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti;
b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti. Durante il colloquio potrà essere verificata anche la conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al I anno dei corsi di Laurea Magistrale: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito (il titolo di laurea deve essere stato acquisito entro la data di scadenza del bando);
- per gli iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di Laurea Magistrale: il numero di CFU acquisiti alla data di scadenza del bando (penalizzazione di 3 punti per coloro che sono attualmente iscritti "fuori corso").

ATTENZIONE:

Ai fini della verifica del requisito di partecipazione relativo al numero di crediti acquisiti sono considerati unicamente quelli registrati in carriera nei periodi indicati.
In caso di passaggio di corso e di trasferimento da altro Ateneo, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione.
In caso di immatricolazione a seguito di precedente rinuncia, decadenza o per il conseguimento di una seconda laurea, i crediti eventualmente riconosciuti utili dalla precedente carriera non sono ritenuti validi ai fini del presente concorso.
Non sono ritenuti validi i crediti riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi.
I crediti (e gli esami) conseguiti dagli studenti presso Università estere, anche nell'ambito della partecipazione a programmi di scambio, sono presi in considerazione solo se sostenuti nel periodo di riferimento e registrati in carriera.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati e la conoscenza della lingua italiana e/o inglese in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

La data dei colloqui con i candidati che presenteranno domanda sarà pubblicata alla pagina https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato?state=aperto&str=campus-forli e si svolgeranno in modalità telematica tramite Microsoft Teams.

Il presente bando e l'avviso valgono come convocazione.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed orario pubblicati, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

La commissione, individuati i vincitori, si riserva a suo insindacabile giudizio di abbinare i singoli vincitori ad ogni assegno di tutorato bandito a supporto dei corsi di studio.

ART. 5 - INCOMPATIBILITÀ

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali ER.GO.

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato stipulato ai sensi dell'art.10) del Regolamento per la disciplina dei Professori a Contratto.
L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.
Qualora il vincitore dell'assegno sia anche vincitore del concorso per le collaborazioni a tempo parziale (cd. 150 ore) potrà fruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente e comunque nel rispetto dei termini temporali stabiliti e delle esigenze delle strutture.

ART. 6 - RINNOVO
L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'Anno Accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2).

ART. 7 - NOMINA VINCITORI
La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2022/2023 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità da parte dell'Ufficio borse di studio.
La graduatoria sarà disponibile ai candidati accedendo all'applicativo "Studenti Online", www.studenti.unibo.it, entrando nel dettaglio della domanda di partecipazione.
Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina esclusivamente attraverso l'invio e-mail, all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it assieme alla documentazione utile all'accettazione dell'assegno.

I vincitori dovranno aver acquisito o acquisire la certificazione su sicurezza e salute nei luoghi di studio e di ricerca.

Per svolgere i corsi on line è necessario accedere, utilizzando le proprie credenziali istituzionali collegandosi alla piattaforma e-learning**:** https://elearning-sicurezza.unibo.it/

Una volta terminato ciascun corso di formazione online, sarà possibile sostenere il test finale direttamente sulla piattaforma. Superato il test, si potrà scaricare la certificazione su Studenti Online. Per tutti, indipendentemente dalla lingua del corso seguito, l'attestato sarà scaricabile sia in italiano che in inglese.

https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio

ART. 8 - ACCETTAZIONE
Il vincitore dovrà far pervenire all'Ufficio Gestione Corsi di Studio Economia e Management all'indirizzo mail grazia.ciuffoli@unibo.it, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso, entro il termine indicato nella comunicazione stessa.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

ART. 9 - RINUNCIA

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.
Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 100.
La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, all'indirizzo e-mail grazia.ciuffoli@unibo.it

ART. 10 - DECADENZA
L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:
- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- perdita dello status di studente per avvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza può essere disposta con provvedimento del Dirigente di Campus nelle ipotesi in cui l'assegnista:
- si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine;
- abbia reso dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di Er.go, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

ART. 11 - LIQUIDAZIONE
L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dal Coordinatore del corso di studio.

ART. 12 - TUTELA DATI PERSONALI – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali .
Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Ponzi – giuseppina.ponzi@unibo.it.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE
Il presente bando è pubblicato sul Portale di Ateneo al seguente link: https://bandi.unibo.it/agevolazioni/assegni-tutorato

Forlì,

IL DIRIGENTE
Dott. Leonardo Piano
(firmato digitalmente)